

FICHE ACTION

REF. LOT 9-7

Intitulé de votre action : **CREATION DE SITE WEB**

Public concerné :

- Chef d'entreprise
- Assistante
- Technicien informatique

Objectifs

- Création d'un site Web avec le logiciel Wordpress
- Publier un site en ligne
- Valoriser l'image de son entreprise à travers le Web.

▶ **Pré requis** : Bonnes connaissances en bureautique

▶ **Durée en heures** : 21 heures

Points forts :

- Les exercices individuels sont organisés sur la plateforme e-Gret@, et permettent une progression pédagogique différenciée pour chaque stagiaire, selon son rythme d'apprentissage
- Validation par le B2iA inscrit à l'inventaire (CPF)

Contenu pédagogique détaillé :

Généralités et langage informatique

Retour sur les besoins exprimés en amont par les stagiaires.

- Les sites Web des structures des stagiaires (s'ils existent) : forme, fonds, critiques partagées : rédaction d'un cahier des charges pour le futur site web ou l'amélioration du site Web existant
- Un site web : pourquoi ? Pour Qui ? Valeur ajoutée pour une structure ? Analyse de sites Web existants et évaluation.
- Le rôle et les fonctions d'un administrateur de site Web.
- Intranet, Internet pour quels usages ?
- Les différents outils en « open source ».
- Présentation de Wordpress.
- Définition du langage HTML et exercices pratiques.

Mise en pratique et création d'un site Web.

- Langage HTML (suite)
- Utilisation d'un Système de gestion de contenu (CMS avec interface WYSIWYG) en libre accès (gratuit)
- Création de pages Web (1 page d'accueil + 1 à 2 pages liées : cette limitation du nombre de pages web créées permettra de réserver du temps pour la mise en ligne)
 - ✓ Mini plan du site : onglets, rubriques
 - ✓ Insertion de liens hypertextes
 - ✓ Mise en page, insertion d'images, de texte, et autres fonctionnalités propres au logiciel etc.
 - ✓ Mise à jour du site

Mise en ligne d'un site

- ✓ Mise en ligne
- ✓ Vérification des accès
- ✓ Maintenance du site Web
- ✓ Dynamiser le site Web

▶ **Méthodes et supports pédagogiques** : Alternance d'apports théoriques et de mises en application, pédagogie différenciée et individualisée, autoformation accompagnée, applications sur documents professionnels.

Méthodes d'évaluation :

Mise en situation professionnelle, attestation de compétences acquises